Progetto finanziato dall'Unione Europea
Cofinanziato dall'Unione europea

Regione Lombardia

FAMI FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021/2027

MINISTERO DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027

Obiettivo specifico 2. Migrazione legale e integrazione - Misura d: attuazione 2.d) - Ambito di applicazione 2.h) Intervento b) Formazione linguistica — «Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026» - Annualità 2021-2027

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO DI RENDICONTAZIONE/DIRETTORE AMMINISTRATIVO DA UTILIZZARE NEGLI AA.SS. 2025/2026 — 2026/2027, NELL'AMBITO DEL **PROGETTO** FAMI - PROG. 181 **CONOSCERE PER INTEGRARSI** - **(Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi 2021-2027).**
CUP: E31I24000290007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che reca le disposizioni applicabili al Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;
VISTA la Decisione 8754 del 25 novembre 2022 con cui la Commissione europea ha approvato il programma Nazionale FAMI 2021/2027, modificato con Decisione 92576 del 20 dicembre 2023;
VISTO il Decreto dell'Autorità di Gestione prot. n. 2365 del 21.04.2023 con cui è stato approvato l'Avviso pubblico a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021/2027 0005 – Piani regionali per la formazione civico-linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023/2026;
VISTA la partecipazione del C.P.I.A. 1 BERGAMO in qualità di Partner al progetto promosso dal Ministero dell'Interno in collaborazione con Regione Lombardia e USR della Lombardia;
VISTO l'art.2222 del codice civile;
VISTA la comunicazione del 17/09/2024 relativa all'inizio delle attività del Progetto a far data dal 15/09/2024;
VISTE le Linee Guida e le norme per la realizzazione degli interventi;
CONSIDERATE le necessità organizzative richieste dal Progetto di cui al presente avviso;
VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001;
VISTO il D.P.R n. 275 dell'8/03/99;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, che disciplina il conferimento di incarichi professionali di consulenza, collaborazione e di prestazione d'opera a personale interno/esterno all'Istituzione Scolastica;
VISTE le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;
VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla realizzazione del progetto;
PRESO ATTO dell'assenza di soggetto qualificato all'interno del Cpia 1 Bergamo, per la direzione delle pratiche amministrative e per la rendicontazione delle attività finanziarie relative al progetto;
CONSIDERATO che si rende necessario doversi avvalere di n. 1 esperto gestione documentale e rendicontazione**;**
VISTA la necessità di garantire continuità e regolarità e trasparenza nella complessa gestione dei fondi FAMI **.**

DECRETA

Art. 1 OGGETTO
È indetta una selezione pubblica, per titoli, per la predisposizione di una graduatoria di n. 1 *esperto di rendicontazione* al quale affidare l'incarico da realizzare nell'ambito del Progetto CONOSCERE PER INTEGRARSI (Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi Terzi 2021-2027).
Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'
Per partecipare alla procedura di selezione indetta mediante il presente avviso, i candidati devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Godimento dei diritti civili e politi;
- Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'art. 2,comma 2 del D.M. del 14 ottobre 2021;
- Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente delle Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- Essere in regola rispetto agli obblighi di leva;

- Non essere stato destituito o dispensato dall'impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità e conflitto di interesse nel contrarre con la Pubblica Amministrazione o in condizioni ostative alla stipula del contratto e/o all'assunzione dell'incarico;
- Non essere destinatario di provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione negli ultimi 3 anni precedenti la pubblicazione del presente Avviso;
- Non avere procedimenti disciplinari, né penali, né responsabilità amministrativo contabile in corso.

ART. 3 TIPOLOGIA DI PROFESSIONALITA' RICERCATA E RELATIVI AMBITI DI ATTIVITA'

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.LGS. 165/2001, per titoli e valutazione dei curricula, per un incarico professionale di direzione delle attività amministrative relative al progetto ed ESPERTO DI RENDICONTAZIONE come di seguito delineato.

ESPERTO DI RENDICONTAZIONE

Principali attività:

• Supporto tecnico e finanziario per la rendicontazione delle spese di progetto e alla predisposizione delle richieste di rimborso da trasmettere all'Autorità Responsabile, ed in particolare: supporto tecnico-specialistico nella predisposizione della documentazione amministrativa necessaria alla realizzazione del progetto; supporto tecnico specialistico nella comprensione delle regole di ammissibilità delle spese previste nell'ambito del Fami, nonché di tutti gli adempimenti previsti ai fini di una corretta gestione finanziaria del progetto; verifica della raccolta dei documenti contabili atti a dimostrare la veridicità delle attività svolte; predisposizione di tutti gli strumenti e documenti richiesti in sede di registrazione contabile; predisposizione delle richieste di rimborso secondo le modalità e nei termini richiesti dall'AR; partecipazione agli incontri periodici organizzati dall'AR in materia di ammissibilità e rendicontazione delle spese; supporto nella gestione dei rapporti con l'AR o altri organismi designati nell'ambito del FAMI per quanto attiene la gestione amministrativo-contabile del progetto; supporto nello svolgimento di controlli amministrativo-contabili da parte di organismi designati nell'ambito del FAMI.

Requisiti minimi richiesti:

• Diploma di scuola secondaria superiore;

• Esperienza di almeno 5 incarichi annuali nelle attività amministrative di Istituzioni scolastiche, con specifico riferimento a pratiche di carattere contabile e finanziario, nell'ambito di progetti finanziati con fondi europei come supporto al RUP e/o progettazioni FAMI, come supporto alla gestione tecnica e coordinamento delle attività operative.

• Corsi di alto livello di Project management e/o corsi di formazione sulla rendicontazione di progetti europei.

ART. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CORRISPETTIVO

4.1 La prestazione professionale si svolgerà presso la sede centrale di questa Amministrazione procedente o presso altre sedi individuate e/o autorizzate dalla stessa, in presenza o a distanza.

4.2 L'incarico dovrà prendere avvio entro e non oltre il termine stabilito dall'Amministrazione tramite apposita comunicazione, e in ogni caso successivamente all'esito positivo dei controlli di legittimità e di regolarità contabile dei singoli contratti, salvo diversa previsione, ed avrà una durata non superiore a 24 mesi, comunque entro la fine del progetto.

4.3 Per l'insieme delle attività richieste per l'Esperto di Rendicontazione è previsto un corrispettivo pari a € 20.35 orari lordo dipendente ovvero € 27.00 orari lordi da imputare al progetto inclusi IVA ed ogni altro onere o tassa dovuta da parte dell'Amministrazione, per un monte ore annuale di n. 100 ore da riproporzionare in base alla durata effettiva del contratto. Le prestazioni lavorative di durata inferiore all'anno solare verranno remunerate in proporzione alla somma sopraindicata. Non sono previsti, in nessun caso, compensi o rimborsi aggiuntivi o diversi da quelli sopra indicati.

4.4 La corresponsione del compenso è subordinata all'accertamento, da parte dell'Amministrazione, delle prestazioni professionali svolte e all'adempimento integrale delle previsioni del contratto da verificarsi attraverso l'Istituzione scolastica indicata e alla presentazione del *time sheet*. Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico verranno specificati nel contratto.

ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono ritirare presso la segreteria del CPIA 1 Bergamo, *via Ozanam, 27 o*

scaricare direttamente dal sito www.cpia1bergamo.edu.it l'avviso integrale.
La domanda di ammissione alla selezione, redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità ai modelli allegati al presente bando **Allegato A e B**, sottoscritti dall'aspirante, deve essere indirizzata al CPIA1 Bergamo, via Ozanam 27, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, al CPIA1 , **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 15/12/2025.**

La domanda di partecipazione deve essere presentata:
mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica PEC o PEO:

bgmm18500p@pec.istruzione.it bgmm18500p@istruzione.it

In tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Domanda di esperto di Rendicontazione Progetto Conoscere per integrarsi** ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.
La data di acquisizione delle istanze è comprovata:
dalla data indicata nella ricevuta.

Ai sensi del nuovo Regolamento privacy 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati contenuti nell'istanza di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e Io stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.
Nella domanda (Allegato A) gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:
Cognome e nome;
Luogo e data di nascita;
Codice fiscale;
Cittadinanza;
Il possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente avviso;
Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. n. 3/1957;
(Solo per i cittadini stranieri) Di essere in regola con le norme relative al permesso di soggiorno e l'autorizzazione al lavoro e di essere in possesso della certificazione di conoscenza della lingua italiana di livello C2 rilasciata da uno dei quattro enti certificatori.
Il domicilio eletto ai fini della selezione pubblica, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata al CPIA di Campobasso. Sarà utile, inoltre, indicare un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica;
i **requisiti specifici oggetto di valutazione** (titoli, esperienze professionali).
La mancanza della firma autografa in calce alla domanda è causa di esclusione dalla selezione.

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/2000.
Alla domanda (Allegato A e B) il candidato dovrà inoltre allegare:

1. **Curriculum vitae et studiorum** (datato e firmato) redatto secondo **il formato europeo e** limitatamente ai titoli e alle esperienze utili ai fini dell'avviso;
2. **Fotocopia,** debitamente firmata, di un **documento di identità in** corso di validità e del codice fiscale.

ART. 6- PROCEDURA VALUTATIVA, INDICATORI DI VALUTAZIONE, GRADUATORIA
6.1 Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Amministrazione nominerà un'apposita Commissione di Valutazione al fine di verificare la completezza, la regolarità e l'ammissibilità delle candidature presentate; In presenza di una sola candidatura la Dirigente Scolastica avrà la facoltà di valutare in autonomia il punteggio conseguito dall'aspirante.
6.2 La commissione**,** dopo aver accertato l'ammissibilità delle domande procederà alla valutazione dei CV dei candidati ammessi, assegnando i punteggi secondo i seguenti criteri:

1 Titolo di studio:

(A) diploma di scuola secondaria superiore o titolo equivalente secondo la normativa italiana: 4 punti;

2 Titoli culturali:

(B) Partecipazione a corsi/corsi di livello universitario/master di gestione/rendicontazioni di progetti europei/*project manager* di durata almeno semestrale: 5 punti per ogni corso /master dichiarato fino ad un massimo di 15 punti;

3. Titoli di servizio

C1) Servizio prestato a favore di Istituzioni/Enti, per attività di supporto gestione tecnica, coordinamento attività operative, supporto al RUP: 2 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti.

C2) Esperienza professionale, di almeno 5 incarichi annuali a favore di Istituzioni/Enti nel supporto alla gestione di progetti finanziati con fondi europei, con particolare riferimento a progettazioni FAMI, come supporto alla gestione tecnica e coordinamento delle attività operative, esperienza di attività di rendicontazione con riferimento a pratiche di carattere amministrativo, finanziario, attività di analisi, consulting, valutazione di impatto e reporting di dati: 5 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 50 punti

.

ART.7 - GRADUATORIA DI MERITO

Al termine della procedura di selezione la Commissione di cui aIl'art. 6 formulerà la graduatoria di merito e procederà aIl'affissione della stessa aIl'Albo on line del CPIA1 Bergamo.

A parità di punteggio la posizione più favorevole è determinata dalla minore età.

La graduatoria rimarrà valida fino al 31 maggio 2027 e comunque non oltre la data di termine del progetto stesso.

ART. 8 — FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO

Per l'affidamento dell'incarico l'esperto di rendicontazione verrà contattato per posta elettronica e telefonicamente secondo l'ordine di graduatoria. L'aspirante contattato dovrà comunicare immediatamente la propria disponibilità.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il personale incaricato sarà inquadrato con contratto di prestazione di lavoro occasionale secondo la normativa vigente. In nessun caso il contratto di lavoro può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse.

Art – 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso il CPIA di Campobasso per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.
- I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art – 10 PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

- Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web del CPIA 1 Bergamo.

Art – 11 FORO COMPETENTE

- In caso di controversie il foro competente è quello di Bergamo.
- ALLEGATI :
- Allegato A – Domanda di candidatura;
- Allegato B - Domanda di partecipazione;
- Informativa dei dati personali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fiorella Guiducci

Documento firmato digitalmente da **Fiorella Guiducci** ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.